

VERSLAG VERGADERING BESTUURSORGaan VJJF

12.11.2025

TIJDSTIP
LOCATIE

20u00 – 22u30
Sportcentrum DT

AANWEZIGHEID

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Roes, Mark | <input checked="" type="checkbox"/> Engelen, Frank Penningmeester |
| <input checked="" type="checkbox"/> Thys, Thomas Secretaris | <input checked="" type="checkbox"/> Van Suetendael, Steven Voorzitter |
| <input type="checkbox"/> Van Leuvenhaege, Matthias - MR | <input checked="" type="checkbox"/> Willaert Laurent |
| <input checked="" type="checkbox"/> Wouters, Werner | <input checked="" type="checkbox"/> Van Gestel, Jan Adviserend lid |

Ook aanwezig: Evy Van Coppenolle, Check Coaching

INHOUDSOPGAVE

1.	OPVOLGING BEGELEIDINGSTRAJECT I.S.M. CHECK COACHING	2
2.	GOEDKEURING VERSLAG VORIGE VERGADERING	2
2.	BASISOPDRACHTEN	2
3.	ADMINISTRATIE	2
4.	VARIA-PUNTEN	3
5.	TO DO-LIJST	3
6.	DATUM VOLGENDE VERGADERING	4

VERSLAG**1. Opvolging begeleidingstraject i.s.m. Check Coaching**

Dit agendapunt vindt plaats na afhandeling van verschillende andere agendapunten. Dit punt wordt bijgewoond door Evy Van Coppenolle van Check Coaching. Zij zal tevens aanwezig zijn op de vergadering van woensdag 10 december.

2. Goedkeuring verslag vorige vergadering

- a. Het verslag van de bestuursvergadering van 8 oktober 2025 wordt goedgekeurd.

2. Basisopdrachten

- a. Communicatie en promotie
 - i. Laurent stelt een aantal scenario's voor die de communicatiecommissie heeft uitgewerkt i.v.m. het VJJF-congres op 28 maart te Gent. Hij vraagt het bestuursorgaan een keuze te maken. Het bestuursorgaan opteert voor scenario 3.
 1. Om 12 u. is er ontvangst.
 2. Een 'open' sessie wordt ingepland van 13 tot ong. 14.30 u. of 15 u.
 3. De algemene vergadering vindt aansluitend plaats. Deze is enkel voorzien voor de werkende leden. Voor de overige aanwezigen wordt een alternatieve invulling voorzien.
 4. Aansluitend (vanaf ong. 16 u.) wordt er een receptie voorzien.

3. Administratie

- a. Aanstellingen leden van federale commissies en comités
 - i. Alle leden van de commissies en tuchtraden werden aangeschreven. Er zijn geen ontslagen te melden. Dat is positief.
 - ii. Nieuwe kandidaturen en benoemingen
 1. Rudi Hilgert
 - a. VJJF-tuchtraad of VJJF-beroepstuchtraad – De interesse van Rudi wordt zeer geapprecieerd maar aangezien er geen ontslagen zijn, dringt zich ook geen invulling op.
 - b. Neutraal waarnemer voor dangraadexamens – Het bestuursorgaan oordeelt dat deze functie niet langer genoodzaakt is. Het is aan de ATC om waarnemers af te vaardigen.
 2. Daniel Currinckx
 - a. VJJF-medische commissie – Jan zal zijn expertise i.f.v. dit thema opvragen. Een benoeming kan dan op de volgende vergadering gebeuren.
 - b. Vice-ATD – Er wordt advies gevraagd van de ATD.
 - c. Neutraal waarnemer voor dangraadexamens – Idem als bovenstaand.
 - d. Provinciaal gastlesgever voor de jeugd – Dit mandaat wordt goedgekeurd.
 3. Wim Smets
 - a. Substituut-tuchtprocureur – Het bestuursorgaan stelt Wim aan als substituut-tuchtprocureur.
 4. Manon Moulin

- a. Communicatiecommissie – Het bestuursorgaan stelt Manon aan als lid van de VJJF-communicatiecommissie.

4. Varia-punten

Op het overleg met Evy Van Coppennolle wordt afgesproken dat de bestuursleden ondersteuning moeten bieden aan de personeelsleden. Er wordt een functieverdeling overlopen o.b.v. de noodzakelijke en gewenste bestuursfuncties. De aansturing van het personeel staat verankerd in het Intern Reglement. Onderstaande verdeling wordt gehanteerd. Personeelsleden kunnen de bestuursleden dan ook contacteren, per mail maar ook telefonisch, voor advies en een tweede mening.

Voorzitter – Algemeen Beleid – Steven Van Suetendael

Ondervoorzitter – Vervangende functie van de voorzitter – Matthias Van Leuvenhaege

Penningmeester – Financieel verantwoordelijke – Frank Engelen

Secretaris – Thomas Thys

Marketing en Communicatie – Laurent Willaert

HR-beleid en arbeidsrecht – Werner Wouters

HR-vertrouwenspersoon personeel – Werner Wouters

Jurisdictie (statuten, publicaties, AV,...) – Thomas Thys

IT – Mark Roes (backup is Matthias Van Leuvenhaege)

Er wordt aan elk van de bestuursleden gevraagd om tegen de volgende vergadering drie actiepunten te noteren.

5. To do-lijst

Naam	Taak	Opdracht	Deadline	Status
Roes, Mark	Besparingen op internet en telefonie bekijken	Algemene Werking	17/sep/25	Beginfase
Van Leuvenhaege, Matthias	Bevestiging doorsturen e-mails wedstrijdwerking@vjjf.be	Administratie	10/sep/25	Afgewerkt
Thys, Thomas	Opvolging verslag nationale scheidsrechterscommissie BJJF (namen en niveaus scheidsrechters)	Basisopdrachten		Gevorderde fase
Roes, Mark	Overmaken aanwezigheden scheidsrechterscursus	Basisopdrachten	10/sep/25	Afgewerkt
Wouters, Werner	Aanzet herwerking cursusmateriaal privacywetgeving	Algemene Werking		Nog niet opgestart
Van Leuvenhaege, Matthias	Reglement uitleendienst bekijken	Algemene Werking		Afgewerkt
Wouters, Werner	Opmaak samenvattend verslag functioneringsgesprekken	Goed Bestuur		Afgewerkt

Van Leuvenhaege, Matthias	Clubs contacteren over Vlaamse Ju-Jitsu Cup			Gevorderde fase
Roes, Mark	Google Forms-document interesse organisatie kampioenschappen nakijken	Basisopdrachten		Gevorderde fase
	Herwerking blanco agenda	Goed Bestuur		Beginfase
Roes, Mark	Overleg met Matthias en Toon over functionaliteiten ledenbestand	Administratie		Beginfase
	Voorstel financiering stijlgroepen	Basisopdrachten		Beginfase

6. Datum volgende vergadering
- a. Woensdag 10 december 2025 – op het VJJF-kantoor.

SLOT

Afsluiten van de vergadering door de voorzitter om 22u30.

Voor eensluidend verklaard afschrift,

Steven Van Suetendael
Voorzitter